

Atelier - Jeudi 29 août 2024 - 11h-12h30

**Les « référents » coordinateurs de parcours :
en route pour la construction d'une identité
professionnelle**



5^{ème}
Édition

28, 29 et 30 août 2024

ALBI • INSTITUT NATIONAL UNIVERSITAIRE CHAMPOLLION



Arnaud Claquin – Directeur DAC Var Ouest
Président FACS SUD – Membre Bureau FACS National





PROGRAMME

1- Introduction

2. Définitions et concepts

3. Rôles et missions des référents coordinateurs de parcours

4. Les compétences clés pour une posture professionnelle efficace

5. Défis rencontrés dans l'adoption d'une posture professionnelle adéquate

6. Stratégies pour renforcer la posture professionnelle des coordinateurs

7. Études de cas et témoignages

8. Conclusion



INTRODUCTION

INTRODUCTION

Les « référents » coordinateurs de parcours sont riches de l'héritage

- de leur métier d'origine
- des dispositifs dans lesquels ils ont pu œuvrer

Un métier, une fonction, des missions en pleine refondation :

- des méthodes et outils déployés dans le cadre de la stratégie de polyvalence, pour projeter ce métier dans les futures années.

La construction de leur identité professionnelle donne du sens à leurs interventions et à leurs postures professionnelles. Les éléments fondateurs sont :

- formation initiale et continue,
- méthode d'intervention,
- analyse de la pratique
- démarche éthique





DÉFINITIONS ET CONCEPTS

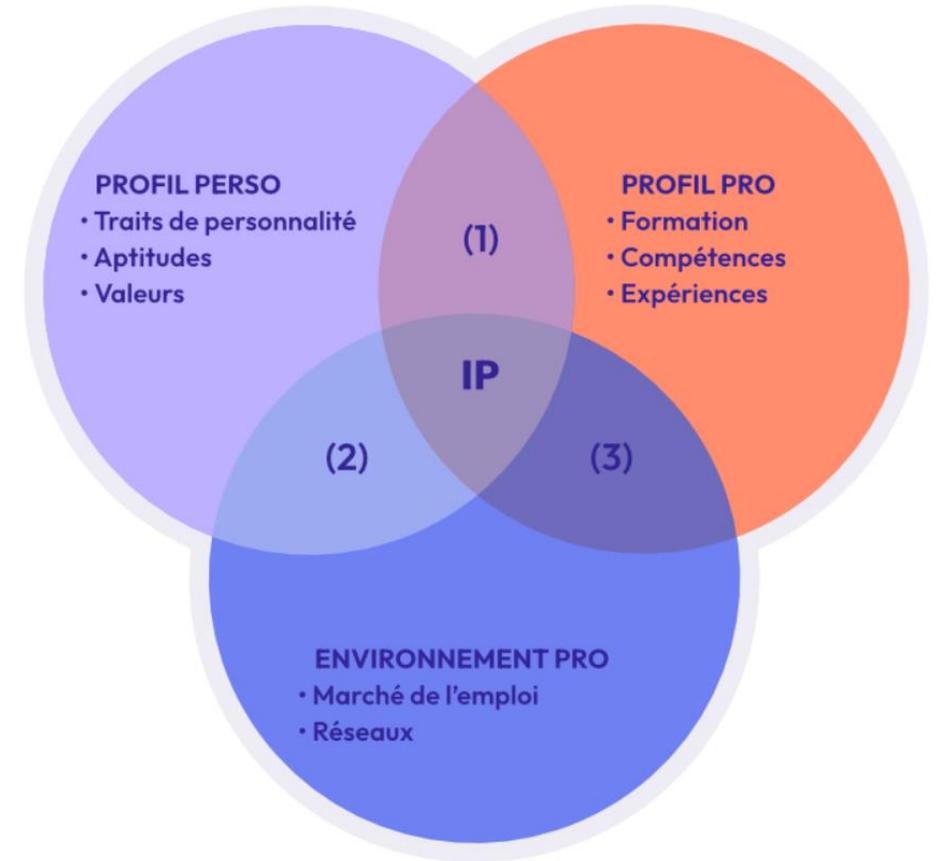
DÉFINITIONS ET CONCEPTS

IDENTITÉ PROFESSIONNELLE

L'identité professionnelle est le point d'équilibre entre :

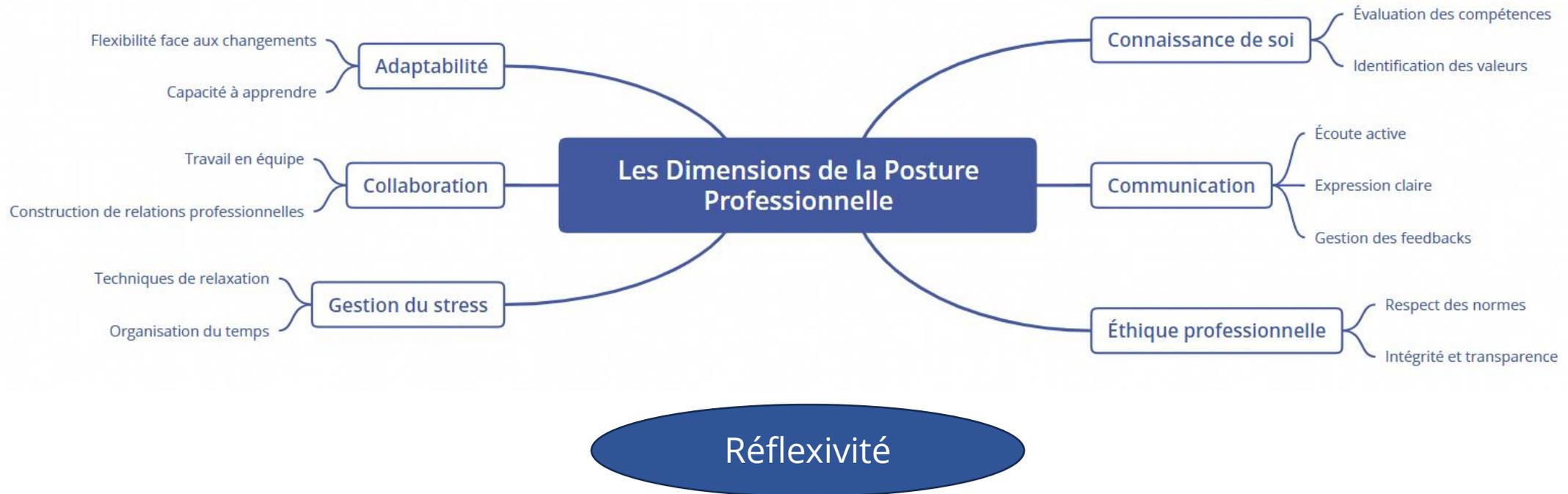
- ses acquis professionnels (formation, compétences, expériences),
- sa personnalité (aptitudes, traits de personnalité, valeurs)
- la maîtrise de son environnement professionnel (marché du travail, réseaux).

Définir votre identité professionnelle constitue une projection vers une profession. A partir d'un même profil, plusieurs identités professionnelles peuvent être construites.



DÉFINITIONS ET CONCEPTS

POSTURE PROFESSIONNELLE



POSTURE PROFESSIONNELLE

Une posture professionnelle désigne l'ensemble des attitudes, comportements, et dispositions qu'un professionnel adopte dans l'exercice de ses fonctions. Cette notion englobe plusieurs dimensions essentielles :

1. Attitude éthique et déontologique : Respect des règles, normes, et valeurs propres à la profession, notamment en matière de confidentialité, d'impartialité, et de respect des droits des personnes.
2. Comportement relationnel : Manière dont le professionnel interagit avec les usagers, les collègues, et les partenaires. Cela inclut l'écoute active, l'empathie, la communication claire, et la capacité à établir une relation de confiance.
3. Adaptabilité : Capacité à ajuster ses actions et décisions en fonction des situations rencontrées, des besoins des usagers, et des imprévus. L'adaptabilité est cruciale pour faire face à la diversité des situations et aux complexités rencontrées dans le cadre du travail.



DÉFINITIONS ET CONCEPTS

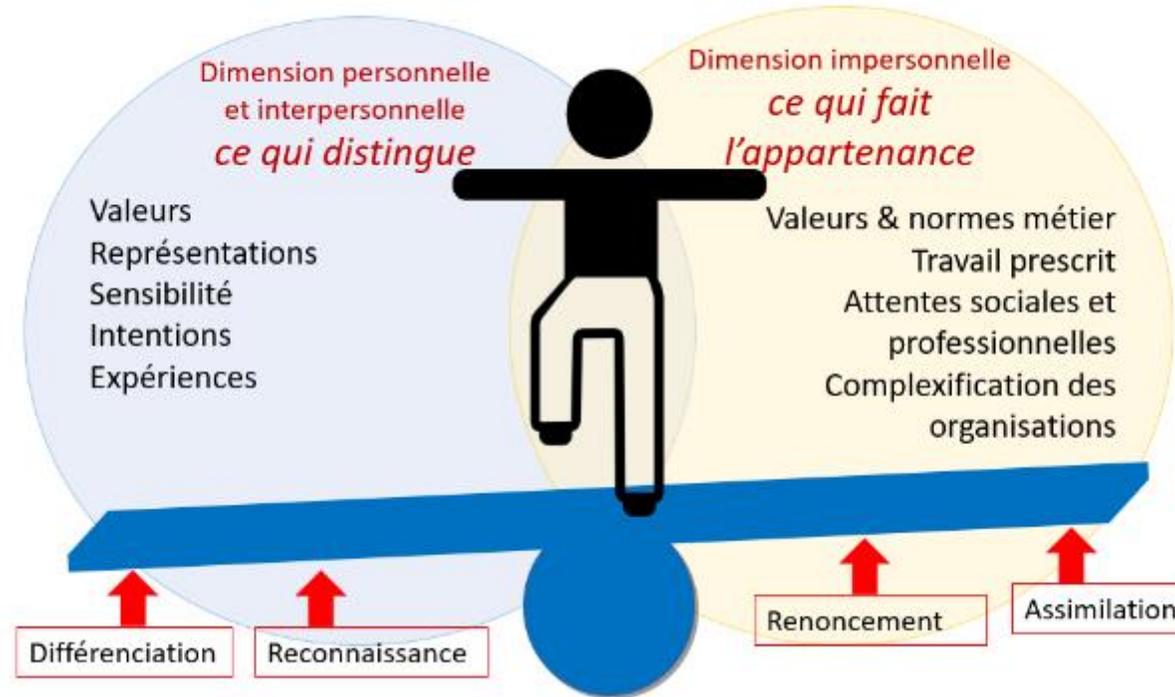
POSTURE PROFESSIONNELLE

4. Compétence technique et savoir-faire : Maîtrise des outils, méthodes, et connaissances nécessaires pour accomplir les tâches liées à la profession. Cela implique une capacité à utiliser les compétences spécifiques à bon escient et à mettre en œuvre des solutions appropriées.
5. Gestion émotionnelle : Aptitude à gérer ses propres émotions et à faire face à celles des autres, notamment dans des situations de stress, de conflit ou de vulnérabilité. Cela inclut la prise de recul nécessaire pour conserver une distance professionnelle tout en restant empathique.
6. Engagement et responsabilité : Volonté de s'investir pleinement dans ses missions, en assumant la responsabilité de ses actes et décisions. Cela se manifeste aussi par le souci de qualité dans le travail accompli et le respect des objectifs fixés.
7. Réflexivité : Capacité à analyser et à évaluer sa propre pratique professionnelle, à apprendre de ses expériences, et à s'engager dans une démarche d'amélioration continue. Cela inclut la participation à des supervisions, à des analyses de pratiques, et à des formations continues.

En résumé, la posture professionnelle est un concept qui réunit à la fois les compétences techniques, les attitudes comportementales, et les valeurs éthiques qu'un professionnel doit manifester dans l'exercice de son métier. C'est ce qui permet à un professionnel d'agir de manière appropriée, efficace, et respectueuse dans le cadre de ses responsabilités.

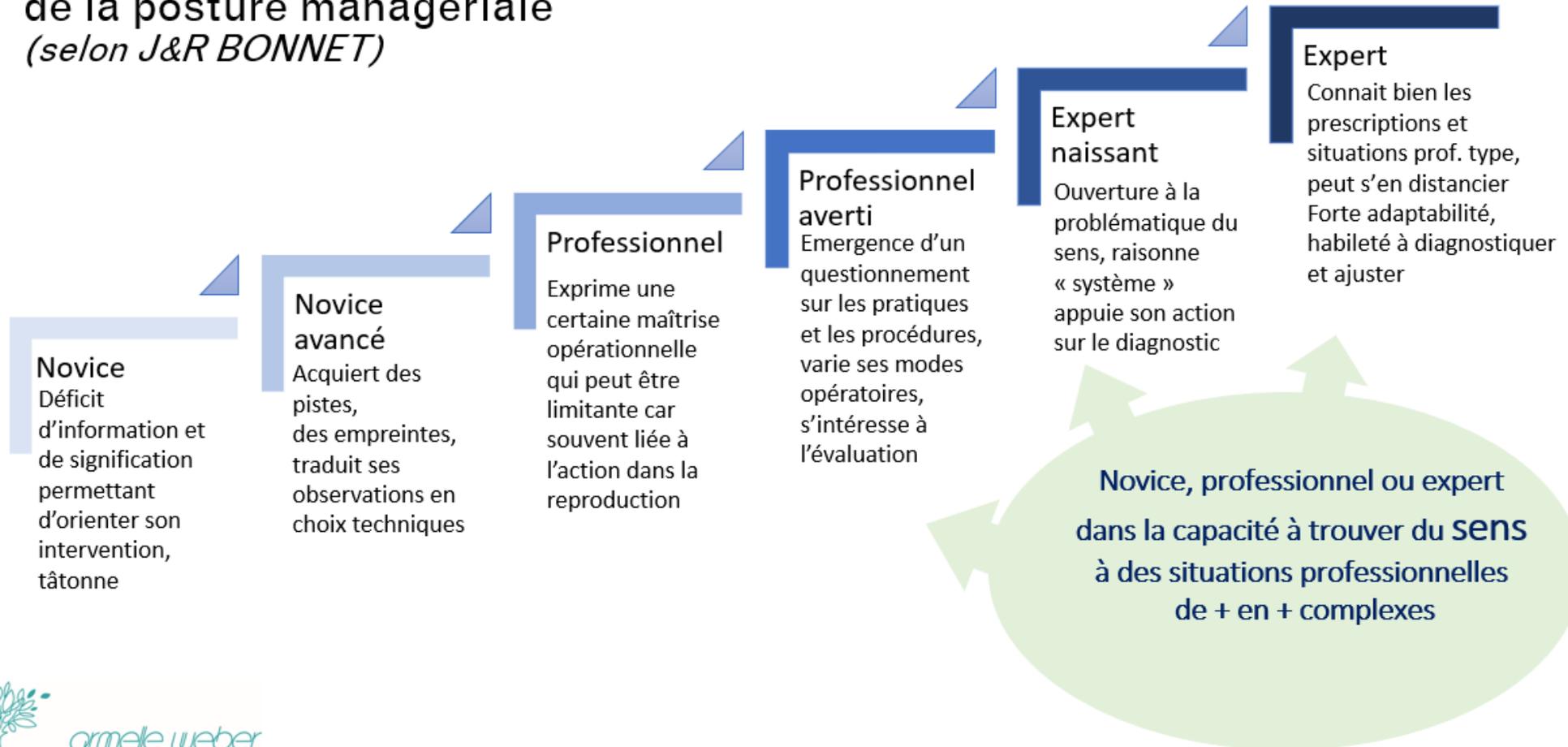
DÉFINITIONS ET CONCEPTS

POSTURE PROFESSIONNELLE

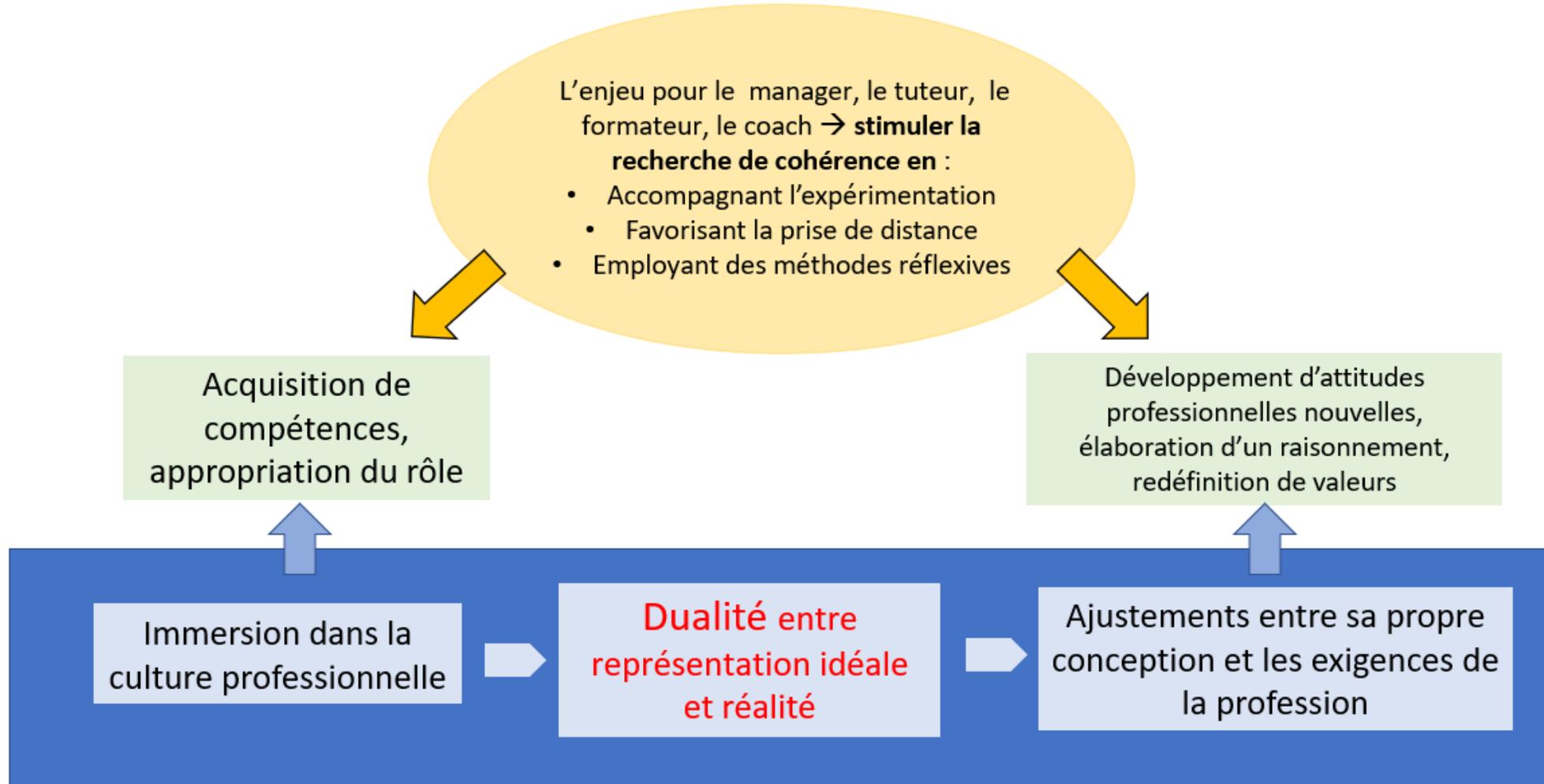


POSTURE PROFESSIONNELLE ET LE MANAGER DANS TOUT CELA

Les étapes de la construction
de la posture managériale
(selon J&R BONNET)



POSTURE PROFESSIONNELLE





RÔLES ET MISSIONS DES RÉFÉRENTS COORDINATEURS DE PARCOURS

RÉFÉRENTIEL DE COMPÉTENCES ET D'ACTIVITÉS POUR LA FONCTION DE RÉFÉRENT.E DE PARCOURS COMPLEXE AU SEIN D'UN DISPOSITIF D'APPUI À LA COORDINATION EN SANTÉ (DAC).

- Missions principales : Les référents de parcours complexe au sein des DAC ont pour mission d'offrir une réponse globale et coordonnée aux personnes ayant des parcours complexes, indépendamment de leur âge, pathologie, handicap ou situation. Ils contribuent également au décloisonnement des secteurs sanitaire, médico-social, social et du droit commun, et participent à l'amélioration des pratiques de coordination de parcours.
- Dimensions d'intervention : Ces professionnels interviennent auprès des personnes et de leur entourage, des professionnels impliqués, de l'équipe du DAC, ainsi que des partenaires et acteurs du territoire.



**LES COMPÉTENCES
CLÉS POUR UNE
POSTURE
PROFESSIONNELLE
EFFICACE**

COMPÉTENCES CLÉS

ELLE SE DÉFINIT AU TRAVERS DE 4 BRIQUES SOCLES

- Compétences relationnelles :
 - Le référent doit savoir entrer en relation, rechercher l'adhésion de la personne et de son entourage, et maintenir une communication verbale et non verbale de qualité. Cela permet de créer un climat de confiance nécessaire pour l'évaluation et l'accompagnement. L'importance des compétences en communication, écoute active, et empathie. Ces compétences sont essentielles pour créer une relation de confiance avec les usagers.
- Compétences organisationnelles :
 - Les compétences en gestion du temps, en planification, et en coordination interdisciplinaire. La capacité à prioriser et à coordonner les actions des différents acteurs est cruciale.
 - Adaptabilité et gestion de l'incertitude : importance d'être flexible face à l'incertitude et aux changements fréquents dans les parcours complexes.



COMPÉTENCES CLÉS

ELLE SE DÉFINIT AU TRAVERS DE 4 BRIQUES SOCLES

- Compétences en médiation et négociation :
 - Adaptation et médiation : Les référents doivent savoir s'adapter aux contextes particuliers de chaque situation et adopter une attitude de médiation en cas de conflit. Cela inclut aussi l'éducation en santé, adaptée aux capacités de la personne, et la gestion des informations dans le respect de la confidentialité
- Compétences techniques :
 - Évaluation multidimensionnelle : La capacité à réaliser une évaluation multidimensionnelle est centrale, en recherchant les informations utiles, évaluant les risques, et analysant la situation globale pour proposer des réponses adaptées via un projet personnalisé de santé.
 - Coordination et concertation : Il est crucial de favoriser la mise en lien et la concertation entre les professionnels autour de la personne. Cela implique de mobiliser les acteurs du territoire selon leurs missions et de négocier le contenu du projet personnalisé de santé avec toutes les parties prenantes.





DÉFIS RENCONTRÉS DANS L'ADOPTION D'UNE POSTURE PROFESSIONNELLE ADÉQUATE

DÉFIS RENCONTRÉS DANS L'ADOPTION D'UNE POSTURE PROFESSIONNELLE ADÉQUATE

LES DÉFIS SONT NOMBREUX DANS LE POSITIONNEMENT PROFESSIONNEL DES RÉFÉRENTS COORDINATEUR DE PARCOURS :

- Pressions institutionnelles et bureaucratiques : Comment les exigences administratives ou les relations « concurrentes » peuvent parfois entrer en conflit avec le besoin de flexibilité et d'adaptation.
- Éthique et déontologie : Le respect de l'éthique, du secret professionnel, et des droits des personnes est fondamental pour garantir un accompagnement impartial et de qualité.
- Complexité des situations : Les parcours de santé complexes nécessitent une réponse individualisée et graduée, ce qui demande une grande flexibilité et une capacité d'adaptation continue.
- Charge émotionnelle : Travailler avec des personnes en situation de vulnérabilité peut générer une charge émotionnelle significative, ce qui nécessite des compétences en gestion du stress et un soutien régulier, comme la supervision.



**STRATÉGIES POUR
RENFORCER LA
POSTURE
PROFESSIONNELLE DES
COORDINATEURS**

STRATÉGIES POUR RENFORCER LA POSTURE PROFESSIONNELLE

ELLE SE DÉFINIT PAR 3 AXES MAJEURS

- Formation continue : Le référentiel FACS souligne l'importance de la formation continue, notamment sur des compétences spécifiques et transversales en santé, sociales, médico-sociales, et dans les sciences humaines.
- Outils et méthodes : L'utilisation d'outils de repérage, d'évaluation, et de planification est essentielle pour structurer l'accompagnement et assurer un suivi rigoureux.
- Supervision et analyse des pratiques : La participation régulière à des activités d'analyse de pratiques et de supervision est encouragée pour permettre aux référents coordinateurs d'améliorer leurs compétences et de réfléchir collectivement sur leur posture professionnelle (Démarche éthique).



ÉTUDES DE CAS ET TÉMOIGNAGES

TEMOIGNAGES

ILLUSTRATIONS PRATIQUES

- Auriez- vous un ou des exemples concrets où une posture professionnelle adaptée a permis de surmonter des défis complexes.
- Quel est l'impact de la posture professionnelle ?





CONCLUSION

CONCLUSION

2 PETITES PHRASES DE RÉFLEXION

« La formation révèle l'aptitude et le terrain révèle la compétence. »

Pr Patrice Aimé Agossou, Sciences de la gestion

« Pour apprendre quoi que ce soit, commencer par y trouver un sens. »

Pr Seymour Papert, Mathématicien, Pionner de l'IA





Bonne rentrée à vous tous

DISPOSITIF D'APPUI À LA COORDINATION VAR OUEST

6 bis boulevard Châteaubriand - 83400 Hyères
04 94 35 32 01 - www.dac-varouest.fr

